



Aandraagbonus

Werving en selectie Wijkverpleging

Functies: Verpleegkundige hbo, Verpleegkundige mbo, Verzorgende en Verzorgende IG (persoonlijk verzorgende)



Auditors: Gerieta Bos – HR Adviseur

Inhoud

Inleiding.....	2
Procedure.....	3
Uitvoering.....	4
Algemene bepalingen	5
Voorwaarden	6
Controle.....	7

Inleiding

Naar aanleiding van de personeelstekorten in de sector Zorg & Welzijn en de aankomende veranderingen op de arbeidsmarkt, is het initiatief ontstaan om een aandraagbonus te implementeren voor moeilijk vervulbare functies binnen de urgente segmenten van PGVZ.

Binnen de Wijkverpleging van PGVZ zijn de volgende vacatures moeilijk vervulbaar gebleken: Verpleegkundige hbo, Verpleegkundige mbo, Verzorgende en Verzorgende IG (persoonlijk verzorgende). Vervulling van deze functies is urgent voor het leveren van kwalitatieve zorg, ter waarborging van gezonde belastbaarheid en werkgeluk van huidige medewerkers.

Uit onderzoeken is gebleken dat eigen medewerkers, het beste wervingskanaal zijn in een zoektocht naar nieuwe medewerkers. Dit wordt ook wel "referral recruitment" genoemd: medewerkers aanmoedigen om uit hun netwerk geschikte kandidaten te zoeken om te werven of om binnen hun netwerk de vacature van PGVZ aan te bevelen.

Een aandraagbonus is een beloning aan medewerkers om nieuwe kandidaten aan te dragen en in dienst te laten treden bij PGVZ. In dit document is beschreven wanneer een medewerker in aanmerking komt voor een aandraagbonus en wat de procedure, uitvoering en controle is op het uitkeren van de aandraagbonus.

Definities:

- Aandragers: een huidige medewerker die actief is binnen PGVZ en salaris ontvangt van PGVZ (niet zijnde stagiair of ZZP'er).
- Kandidaat: ook wel 'nieuwe medewerker' of 'sollicitant' (niet zijnde stagiair, leerling of ZZP'er).

Procedure

- De kandidaat solliciteert op de reguliere manier – via de Werken-Bij-Site of via de mail (sollicitaties@pgvz.nl).
- De kandidaat meldt in de sollicitatie dat hij/zij is geattendeerd op de vacature, door welke aandrager en welke relatie¹ zij tot elkaar hebben.
- De aandrager motiveert dat de kandidaat heeft gesolliciteerd door zijn/haar toedoen, schriftelijk via sollicitaties@pgvz.nl. Hierbij wordt vermeld: de relatie tot de kandidaat, de NAW-gegevens en de functie van de kandidaat.
- HR checkt of aan de voorwaarden voor de aandraagbonus is voldaan.
- HR signaleert de salarisadministratie na het verstrijken van de periode voor het uitbetalen van de bonus.

¹ Indien de medewerker actief kandidaten heeft benaderd via social media, of op een andere wijze voor hem/haar onbekende werkzoekenden heeft geworven, wordt dit niet in aanmerking genomen voor de aanbrenghonus.

Uitvoering

Deze regeling is van toepassing per 1 november 2024. PGVZ behoudt zich het recht om de regeling in te trekken of op onderdelen te wijzigen.

Dit document zal vanuit het instemmingsrecht, beschreven in artikel 27 van de Wet op de Ondernemingsraad, worden beoordeeld door de Ondernemingsraad.

Tot 1 oktober 2025 valt onder de aandraagbonus:

- De wijkverpleging (Verzorging en Verpleging) van PGVZ, en
- De functies: Verpleegkundige hbo, Verpleegkundige mbo, Verzorgende en Verzorgende IG (persoonlijk verzorgende).

De afdeling(en) en de functie(s) die onder dit beleid vallen, zullen per 1 oktober 2025 worden herbeoordeeld en waar nodig herzien.

Er is alleen sprake van recht op een bonus als er aan de genoemde voorwaarden uit dit document is voldaan en als een nieuwe kandidaat minimaal 6 maand succesvol is geplaatst op een bovengenoemde functie, binnen een urgent segment binnen PGVZ. Op dit document zullen geen uitzonderingen gemaakt worden door directie, HR, management of coördinatoren.

Per aandrager worden er niet meer dan 3 aandraagbonussen uitgekeerd per jaar vanaf het moment dat de eerste aandraagbonus is uitgekeerd.

De hoogte van de aandraagbonus is:

- €500,00 bruto bij een medewerker met een vaste arbeidsduur (24 tot 36 uur per week).
- €250,00 bruto bij een medewerker met een vaste arbeidsduur (16 tot 24 uur per week)
- €100,00 bruto bij een medewerker die aangesteld wordt als flexkracht, vakantiekracht, weekendkracht etc. (3 tot 16 uur per week).

De bedragen en voorwaarden zullen per 1 oktober 2025 worden herbeoordeeld en waar nodig herzien.

Algemene bepalingen

- De aandraagbonus zal uitgekeerd worden na het verstrijken van de 6^e maand dat de nieuwe medewerker in dienst is getreden in een contract voor bepaalde tijd.
- De aandraagbonus wordt samen met het reguliere salaris uitgekeerd op het rekeningnummer dat bekend is bij PGVZ.
- De aandraagbonus geldt niet in het geval de aandrager zelf solliciteert op een functie die valt onder de regeling.
- De aandraagbonus wordt niet uitbetaald als de kandidaat actief is in een andere functie binnen PGVZ.
- De aandraagbonus wordt niet uitbetaald als de kandidaat een actief dienstverband heeft gehad bij PGVZ dat nog geen jaar geleden is ontbonden.
- De aandraagbonus wordt niet uitbetaald bij tussenkomst van een bemiddelingsbedrijf.
- De kandidaat die is aangedragen heeft zelf geen recht op de aandraagbonus.
- Elke medewerker van PGVZ (niet zijnde stagiair of ZZP'er) – ongeacht, contractduur, arbeidsomvang, functie, etc. - kan aangemerkt worden als aandrager.
- De aandraagbonus geldt niet voor managers en coördinatoren die een nieuwe medewerker aandragen voor hun eigen team.
- PGVZ heeft het recht de aandraagbonus in te trekken wanneer er vermoeden is van fraude of misbruik.

Voorwaarden

Als een medewerker (hierna: aandrager) een kandidaat (hierna: nieuwe medewerker) voor een van de vastgestelde moeilijk vervulbare vacatures aandraagt, ontvangt hij de aandraagbonus, indien aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

- De aandrager kan aantonen dat het contact met PGVZ is ontstaan door zijn/haar toedoen.
- De aandrager en kandidaat kunnen aantonen dat schriftelijk is aangegeven voor indiensttreding dat kandidaat door aandrager is aangedragen.
- Er moet een duidelijk, herleidbare relatie zijn tussen aandrager en nieuwe medewerker. Een connectie via Social Media valt daar niet onder.
- De kandidaat opgeleid of gediplomeerd is voor de uitvoer van de functie waar hij/zij voor aangenomen wordt.
- De aandrager minimaal 6 maand in dienst is van PGVZ.
- Zowel de aandrager als de kandidaat een actief dienstverband hebben ten tijde van de uitbetaling van de aandraagbonus.

Daarnaast gelden volgende voorwaarden:

- In het geval dat een kandidaat in dienst treedt met een vaste arbeidsduur (20 tot 36 uur per week) en de kandidaat voor minimaal een jaar in dienst treedt van PGVZ dan wordt de aandraagbonus uitgekeerd nadat de kandidaat minimaal 6 maand in dienst is geweest.
- In het geval dat een kandidaat in dienst treedt als flexkracht, vakantiekracht, weekendkracht, etc. (3 tot 20 uur per week) en de kandidaat voor minimaal 6 maanden in dienst treedt van PGVZ dan wordt de aandraagbonus uitgekeerd nadat de kandidaat minimaal 6 maand in dienst is geweest en als er gedurende het eerste half jaar gemiddeld meer dan 8 uur is gewerkt.

In alle gevallen waarin het bovenstaande niet of niet in redelijkheid kan worden voorzien kan in afwijking hiervan worden besloten.

Controle

Taak	Verantwoordelijkheid	Actie
Aandraagbonusbeleid opstellen	HR	Opstellen voorwaarden en procedure
Aandraagbonusbeleid aanvullen	OR	Advisering over voorwaarden en procedure
Aandraagbonusbeleid definitief maken	Dagelijks Bestuur	Akkoord op voorwaarden en procedure
Aandraagbonusbeleid communiceren	Marketing en Communicatie	<ol style="list-style-type: none"> 1. Toevoeging aan desbetreffende vacatures. 2. Document delen op SharePoint 3. Samenvatting delen via ONS
Kandidaat benoemd aandrager in sollicitatie	HR	Noteert
Aandrager stuurt schrijven	HR	Registreert en plant actie na proeftijd
Monitoring functionering	Manager	
Einde proeftijd (gesprek)	Manager/Coördinator	
Einde proeftijdsignaal	HR	Informeert bij Manager/Coördinator status functioneren etc.
Controle voorwaarden	HR	Check of aan de Algemene bepalingen en aan de voorwaarden is voldaan
Signaal salarisverwerking	HR	Salarisverwerking informeren over hoogte uit te betalen aandraagbonus
Verwerken aandraagbonus	Salarisverwerking	Zorgdragen voor correcte uitbetaling van de aandraagbonus